

**Политика общества с ограниченной ответственностью Специализированный Застройщик  
«Конкрит»  
в отношении обработки персональных данных**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая Политика общества с ограниченной ответственностью Специализированный Застройщик «Конкрит» в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает общество с ограниченной ответственностью Специализированный Застройщик «Конкрит» (далее - Оператор, ООО СЗ «Конкрит»). ООО СЗ «Конкрит» является Оператором, осуществляющим обработку персональных данных.

1.3. Политика распространяется на все отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.4. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика размещается в свободном доступе в офисе ООО СЗ «Конкрит», на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при его наличии).

1.5. Основные понятия, используемые в Политике:

персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор – юридическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными; в настоящей Политике в качестве Оператора выступает ООО СЗ «Конкрит»;

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

#### 1.6. Основные права и обязанности Оператора.

##### 1.6.1. Оператор имеет право:

1) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

2) поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных;

3) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

##### 1.6.2. Оператор обязан:

1) организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

2) отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

3) сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить в Роскомнадзор мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации;

4) в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных

5) принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных.

#### 1.7. Основные права субъекта персональных данных. Субъект персональных данных имеет право:

1) получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных. Рекомендуемая форма Запроса на предоставление информации об обработке персональных данных приведена в приложении (Приложение №1).

2) требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

3) дать предварительное согласие на обработку персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;

4) обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

1.8. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

1.9. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов ООО СЗ «Конкрит» в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **2. Цели обработки персональных данных**

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.3. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:

- исполнение трудового законодательства;
- осуществление кадрового и бухгалтерского учета;
- исполнение налогового законодательства Российской Федерации;
- исполнение пенсионного законодательства Российской Федерации;
- обучение (получение образования);
- подготовка, заключение и исполнение гражданско-правовых договоров, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных;

- в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;

- исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

- для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;

- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов Оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных.

2.4. Обработка персональных данных работников может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

## **3. Правовые основания обработки персональных данных**

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Жилищный кодекс Российской Федерации;
- Земельный кодекс Российской Федерации;
- Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации;
- Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации;
- Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации;
- Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 30.12.2004 N 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;
- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

3.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- устав ООО СЗ «Конкрит»;
- локальные акты Оператора;
- договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

#### **4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных**

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разделе 2 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

4.2.1. Кандидаты для приема на работу к Оператору - для целей исполнения трудового законодательства в рамках трудовых отношений:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- контактные данные (адрес электронной почты, номер телефона);
- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наградений и (или) дисциплинарных взысканий, стаж работы, сведения о трудовой занятости в настоящее время;
- профессия, должность.

4.2.2. Работники и бывшие работники Оператора:

4.2.2.1. для целей исполнения трудового законодательства в рамках трудовых отношений, осуществления кадрового и бухгалтерского учета:

- фамилия, имя, отчество, в т.ч. прежние (при наличии), дата их изменения;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- изображение (фотография);
- данные документа, удостоверяющего личность, в т.ч. разрешения на временное проживание, разрешения на временное проживание в целях получения образования, вида на жительство, документа, дающего право на пребывание и трудовую деятельность на территории Российской Федерации;
- адрес регистрации, дата регистрации;
- адрес места жительства;
- контактные данные (адрес электронной почты, номер телефона);
- семейное положение, в т.ч. наличие детей, родственные связи;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- сведения об образовании, в т.ч. квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации;

- должность, профессия,
- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наградений и (или) дисциплинарных взысканий, стаж работы, сведения о трудовой занятости в настоящее время;
- сведения о доходах, в т.ч. с предыдущего места работы, об обязательствах по исполнительным документам;
- сведения о воинском учете, воинской обязанности;
- сведения о состоянии здоровья;
- сведения о судимости, в т.ч. факта уголовного преследования;
- реквизиты банковской карты, номер расчетного счета, номер лицевого счета.

#### 4.2.2.2. для целей обучения (получения образования):

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- изображение (фотография);
- данные документа, удостоверяющего личность, в т.ч. разрешения на временное проживание, разрешения на временное проживание в целях получения образования, вида на жительство, документа, дающего право на пребывание и трудовую деятельность на территории Российской Федерации;
- адрес регистрации;
- адрес места жительства;
- контактные данные (адрес электронной почты, номер телефона);
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- сведения об образовании, в т.ч. квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации;

- должность, профессия,
- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наградений и (или) дисциплинарных взысканий, стаж работы, сведения о трудовой занятости в настоящее время;

#### 4.2.2.3. для целей соблюдения налогового законодательства РФ:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- изображение (фотография);
- данные документа, удостоверяющего личность, в т.ч. разрешения на временное проживание, разрешения на временное проживание в целях получения образования, вида на жительство, документа, дающего право на пребывание и трудовую деятельность на территории Российской Федерации;

- адрес регистрации;
- адрес места жительства;
- контактные данные (адрес электронной почты, номер телефона);
- семейное положение, в т.ч. наличие детей, родственные связи;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- должность, профессия,
- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наградений и (или) дисциплинарных взысканий, стаж работы, сведения о трудовой занятости в настоящее время;

- сведения о доходах, в т.ч. с предыдущего места работы;
- реквизиты банковской карты, номер расчетного счета, номер лицевого счета.

#### 4.2.2.4. для целей соблюдения пенсионного законодательства РФ:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- изображение (фотография);

- данные документа, удостоверяющего личность, в т.ч. разрешения на временное проживание, разрешения на временное проживание в целях получения образования, вида на жительство, документа, дающего право на пребывание и трудовую деятельность на территории Российской Федерации;

- адрес регистрации;
- адрес места жительства;
- контактные данные (адрес электронной почты, номер телефона);
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- должность, профессия,

- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наградений и (или) дисциплинарных взысканий, стаж работы, сведения о трудовой занятости в настоящее время;

- сведения о доходах, в т.ч. с предыдущего места работы;
- реквизиты банковской карты, номер расчетного счета, номер лицевого счета;
- сведения о воинском учете, воинской обязанности;
- сведения о состоянии здоровья;

4.2.3. Члены семьи работников Оператора - для целей ведения кадрового и бухгалтерского учета:

- фамилия, имя, отчество;
- степень родства;
- дата рождения;
- данные, указанные в свидетельстве о рождении.

4.2.4. Клиенты Оператора, выгодоприобретатели по договору - для целей подготовки, заключения и исполнения гражданско-правовых договоров:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- изображение (фотография);

- данные документа, удостоверяющего личность, в т.ч. разрешения на временное проживание, разрешения на временное проживание в целях получения образования, вида на жительство, документа, дающего право на пребывание и трудовую деятельность на территории Российской Федерации;

- данные, содержащиеся в свидетельстве о рождении;
- адрес регистрации;
- адрес места жительства;
- контактные данные (адрес электронной почты, номер телефона);
- семейное положение, в т.ч. наличие детей, родственные связи;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- должность, профессия,

- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наградений и (или) дисциплинарных взысканий, стаж работы, сведения о трудовой занятости в настоящее время;

- сведения о доходах, в т.ч. с предыдущего места работы;
- реквизиты банковской карты, номер расчетного счета, номер лицевого счета.

4.2.5. Представители клиентов Оператора, выгодоприобретателей по договору - для целей подготовки, заключения и исполнения гражданско-правовых договоров:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;

- данные документа, удостоверяющего личность, в т.ч. разрешения на временное проживание, разрешения на временное проживание в целях получения образования, вида на жительство, документа, дающего право на пребывание и трудовую деятельность на территории Российской Федерации;

- адрес регистрации;
- адрес места жительства;
- контактные данные (адрес электронной почты, номер телефона).

4.2.6. Контрагенты Оператора, выгодоприобретатели по договору - для целей подготовки, заключения и исполнения гражданско-правовых договоров:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- данные документа, удостоверяющего личность, в т.ч. разрешения на временное проживание, разрешения на временное проживание в целях получения образования, вида на жительство, документа, дающего право на пребывание и трудовую деятельность на территории Российской Федерации;
- адрес регистрации;
- адрес места жительства;
- контактные данные (адрес электронной почты, номер телефона);
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- реквизиты банковской карты, номер расчетного счета, номер лицевого счета;

4.2.7. Представители контрагентов Оператора выгодоприобретателей по договору - для целей подготовки, заключения и исполнения гражданско-правовых договоров:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- пол;
- данные документа, удостоверяющего личность, в т.ч. разрешения на временное проживание, разрешения на временное проживание в целях получения образования, вида на жительство, документа, дающего право на пребывание и трудовую деятельность на территории Российской Федерации;
- адрес регистрации;
- адрес места жительства;
- контактные данные (адрес электронной почты, номер телефона);
- замещаемая должность.

4.2.8. Клиенты Оператора, выгодоприобретатели по договору, контрагенты Оператора, выгодоприобретатели по договору, представители контрагентов Оператора выгодоприобретателей по договору - для целей соблюдения налогового законодательства РФ:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- данные документа, удостоверяющего личность, в т.ч. разрешения на временное проживание, разрешения на временное проживание в целях получения образования, вида на жительство, документа, дающего право на пребывание и трудовую деятельность на территории Российской Федерации;
- данные, содержащиеся в свидетельстве о рождении;
- адрес регистрации;
- адрес места жительства;
- контактные данные (адрес электронной почты, номер телефона);
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС).

4.2.9. Работники и бывшие работники Оператора, клиенты Оператора, выгодоприобретатели по договору, представители клиентов Оператора, выгодоприобретателей по договору, контрагенты Оператора, выгодоприобретатели по договору, представители контрагентов Оператора выгодоприобретателей по договору, иные лица, участвующие в судопроизводстве с участием Оператора, - для целей участия лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- пол;
- гражданство;

- дата и место рождения;
- данные документа, удостоверяющего личность, в т.ч. разрешения на временное проживание, разрешения на временное проживание в целях получения образования, вида на жительство, документа, дающего право на пребывание и трудовую деятельность на территории Российской Федерации;
- данные, содержащиеся в свидетельстве о рождении;
- адрес регистрации;
- адрес места жительства;
- контактные данные (адрес электронной почты, номер телефона);
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- реквизиты банковской карты, номер расчетного счета, номер лицевого счета;
- должность, профессия;

4.2.10. Работники и бывшие работники Оператора, клиенты Оператора, выгодоприобретатели по договору, представители клиентов Оператора, выгодоприобретателей по договору, Контрагенты Оператора, выгодоприобретатели по договору, представители (работники) контрагентов Оператора выгодоприобретателей по договору - для целей исполнения судебного акта:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- данные документа, удостоверяющего личность, в т.ч. разрешения на временное проживание, разрешения на временное проживание в целях получения образования, вида на жительство, документа, дающего право на пребывание и трудовую деятельность на территории Российской Федерации;
- данные, содержащиеся в свидетельстве о рождении;
- адрес регистрации;
- адрес места жительства;
- контактные данные (адрес электронной почты, номер телефона);
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- реквизиты банковской карты, номер расчетного счета, номер лицевого счета.

4.3. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

4.4. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

## **5. Порядок и условия обработки персональных данных**

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Оператор осуществляет обработку персональных данных для каждой цели их обработки путем смешанной обработки персональных данных, используя:

- неавтоматизированную обработку персональных данных;
- автоматизированную обработку персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационной сети Интернет или без таковой.

При обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, руководителем Оператора или руководителями структурных подразделений определяются места хранения персональных данных (материальных носителей) для исключения несанкционированного доступа к ним.

Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, обособляются от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных.

5.4. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

5.5. Обработка персональных данных для каждой цели обработки, указанной в п. 2.3, 4.2 Политики, осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной, письменной и электронной форме, сканирования, копирования документов непосредственно от субъектов персональных данных;
- внесения персональных данных в журналы, реестры, договоры, акты, соглашения, справки, иные документы и информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки персональных данных.

5.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Социальный фонд России и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.8. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- 1) назначает ответственного за организацию обработки персональных данных;
- 2) издает документы, определяющие политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, определяющих для каждой цели обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также локальные акты, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
- 3) принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- 4) определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- 5) применяет организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
- 6) осуществляет оценку эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- 7) ведет учет машинных носителей персональных данных;
- 8) осуществляет обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы персональных данных и по реагированию на компьютерные инциденты в них
- 9) осуществляет восстановление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- 10) устанавливает правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- 11) осуществляет контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных;
- 12) осуществляет внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных Федеральному закону «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним

нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам оператора;

13) проводит оценку вреда в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Федеральным законом;

14) осуществляет ознакомление работников оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

5.9. Порядок доступа лиц в помещения, в которых ведется обработка персональных данных:

5.9.1. Обеспечение безопасности персональных данных от уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных достигается соблюдением правил доступа в помещения, где обрабатываются персональные данные в информационных системах персональных данных и без использования средств автоматизации.

5.9.2. Для помещений, в которых обрабатываются персональные данные, организуется режим обеспечения безопасности, при котором обеспечивается сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

5.9.3. При хранении материальных носителей персональных данных должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный доступ к ним.

5.9.4. Внутренний контроль за соблюдением порядка доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, проводится лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных.

5.10. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует каждая цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

5.10.1. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в ООО СЗ «Конкрит» в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в РФ (Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», иные нормативные правовые акты Российской Федерации).

5.10.2. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

5.11. Оператор прекращает обработку персональных данных при выявлении факта неправомерной обработки персональных данных; при достижении целей их обработки (за некоторыми исключениями); по истечении срока действия или при отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных (за некоторыми исключениями), если в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» их обработка допускается только с согласия; при обращении субъекта персональных данных к Обществу с требованием о прекращении обработки персональных данных (за исключением случаев, предусмотренных ч. 5.1 ст. 21 Федерального закона «О персональных данных»); при ликвидации Оператора.

5.12. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку Оператор прекращает обработку этих данных, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;

- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

5.13. При обращении субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, обработка персональных данных прекращается, за

исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

5.14. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

5.15. При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, предпринимаются меры по обеспечению отдельной обработки персональных данных, в частности:

при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных;

при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

5.16. Данные правила применяются также в случае, если необходимо обеспечить отдельную обработку зафиксированных на одном материальном носителе персональных данных и информации, не являющейся персональными данными.

5.17. Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя - путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

## **6. Актуализация, исправление, удаление, уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным**

6.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору следует направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

В случае, если сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно к Оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к Оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в ч. 3 ст. 14 Закона о персональных данных, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным частями 4 и 5 ст. 14 Закона о персональных данных. Такой отказ должен быть мотивированным.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

6.4. При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор:

- в течение 24 часов - уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;

- в течение 72 часов - уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

6.5. Порядок уничтожения персональных данных Оператором.

6.5.1. Условия и сроки уничтожения персональных данных Оператором:

- достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель - в течение 30 дней;

- достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные, - в течение 30 дней;

- предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, - в течение семи рабочих дней;

- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели их обработки более не требуется, - в течение 30 дней. Рекомендуемая форма отзыва согласия на обработку персональных данных приведена в приложении (Приложение №3).

6.5.2. При достижении цели обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;

- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

6.5.3. Уничтожение персональных данных осуществляет лицо, ответственное за обработку персональных данных Оператора.

6.5.4. Способы уничтожения персональных данных устанавливаются в локальных нормативных актах Оператора.

Приложение №1  
к Политике ООО СЗ «Конкрит» в отношении  
обработки персональных данных

Директору ООО СЗ «Конкрит»

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. должностного лица оператора)  
адрес: \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_,  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_,  
адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

**Запрос на предоставление информации об обработке  
персональных данных**

Сведения, подтверждающие факт обработки персональных данных: \_\_\_\_\_

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу  
предоставить мне следующую информацию, касающуюся обработки моих персональных данных:

- подтвердить факт обработки моих персональных данных;
- правовые основания и цели обработки моих персональных данных;
- цели и применяемые оператором способы обработки моих персональных данных;
- наименование и местонахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора),  
которые имеют доступ к моим персональным данным или которым могут быть раскрыты мои персональные  
данные на основании договора или на основании федерального закона;
- относящиеся ко мне обрабатываемые персональные данные, источник их получения;
- сроки обработки моих персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления мной прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче моих персональных  
данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку моих  
персональных данных, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- информацию о способах исполнения оператором обязанностей, установленных статьей 18.1  
Федерального закона «О персональных данных»
- \_\_\_\_\_

(иные сведения)

Данный запрос является первичным / повторным, на основании того, что: \_\_\_\_\_  
(ОБЯЗАТЕЛЬНО: указать причину направления повторного запроса)

Указанные сведения прошу предоставить по адресу: \_\_\_\_\_

Приложение:

1. Копия доверенности от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (если отзыв предоставляется  
представителем субъекта персональных данных).

Субъект персональных данных:

---

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

Представитель субъекта персональных данных, основания, по которым лицо выступает в качестве представителя/  
законного представителя субъекта персональных данных: \_\_\_\_\_

---

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

Приложение №2  
к Политике ООО СЗ «Конкрит» в отношении  
обработки персональных данных

Директору ООО СЗ «Конкрит»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. должностного лица оператора)  
адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
телефон: \_\_\_\_\_,  
адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

**Заявление  
на уточнение персональных данных, их блокирование или уничтожение**

Сведения, подтверждающие факт обработки персональных данных: \_\_\_\_\_

В соответствии с положениями ст. 14 и ст. 21 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу уточнить/уничтожить мои персональные данные в связи с тем, что: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать причину: персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными

или не являются необходимыми для заявленной цели обработки; с персональными данными совершаются

неправомерные действия – указать какие)

Приложение:

1. Копия доверенности от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (если отзыв предоставляется представителем субъекта персональных данных).

Субъект персональных данных:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Представитель субъекта персональных данных, основания, по которым лицо выступает в качестве представителя/ законного представителя субъекта персональных данных: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Приложение № 3  
к Политике ООО СЗ «Конкрит» в отношении  
обработки персональных данных

Директору ООО СЗ «Конкрит»

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. должностного лица оператора)

адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. субъекта персональных данных)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_,

факс: \_\_\_\_\_,

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Отзыв  
согласия на обработку персональных данных**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

дал согласие на обработку \_\_\_\_\_  
(наименование или Ф.И.О. оператора)  
персональных данных на следующих условиях: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

В связи с \_\_\_\_\_,  
руководствуясь ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,  
заявляю об отзыве указанного согласия на обработку персональных данных.

Приложение:

1. Копия доверенности от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (если отзыв предоставляется  
представителем субъекта персональных данных).

Субъект персональных данных:

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (дата)

Представитель субъекта персональных данных, основания, по которым лицо выступает в качестве представителя/  
законного представителя субъекта персональных данных: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (дата)